



SÆT DINE WORKFLOW I SYSTEM

HØJERE PRODUKTIVITET

LAVERE OMKOSTNINGER

Digitalt workflow-system baseret på web teknologi

Effektive arbejdsgange internt og eksternt

Fuld fokus på forretning og konkurrenceevne

Ingen investering er nødvendig

TeamLink
working together



KONKURRENCEEVNE PÅ SIKKER KURS

Konkurrencen er hård, og alle søger at optimere indtjening og produktivitet. Men skal man for alvor tage et spring fremad, må man tænke nyt. Som med TeamLink. Det nye digitale workflow-system, der øger produktivitet og konkurrenceevne uden store investeringer.

Som beslutningstager er det en daglig udfordring at navigere på dagens netværksbaserede markeder. På den ene side kan man reagere hurtigere end nogensinde på udfordringer, ikke mindst takket være informationsteknologien. På den anden side stiger presset konstant fra konkurrenter, kunder, leverandører og forbrugere.

Set fra chefstolen er fleksibilitet og effektivitet ikke modeord, men konkrete krav fra marked og bestyrelse. Det gælder – kort sagt – om at finde nøglen til at maksimere de leverede resultater og minimere det administrative overhead. Og netop det har TeamLink gjort en hel del nemmere. For nu kræver digitale workflow ikke længere en stor investering, men blot en beslutning.

E-mail har sine begrænsninger

Når arbejdsgangene digitaliseres, flyttes der ikke længere papir, men i stedet data. Det gør man allerede i stort omfang i de fleste virksomheder:

Der sendes digitale dokumenter, der udveksles viden, og man arbejder på opgaverne i netværk. Fordelene er indlysende, men der er alligevel et problem, der kan udhule effektiviteten.

Hvis ikke de digitale workflow er sat i system, bruges der unødigt tid på opgaverne. Personer skal rykkes for udestående dokumenter og beslutninger. Procedurerne følges ikke. Der skal manuelt arkiveres og fremskaffes dokumenter, ligesom man stadig har udgifter til rejser og forsendelser. Det kan være svært at få overblik over omfanget af det udestående arbejde. TeamLink er med til at løse disse problemer.

Hvorfor vælge TeamLink workflow?

Kort fortalt er TeamLink systemet skræddersyet til at effektivisere digitale arbejdsgange. TeamLink systemet sikrer, at informationsteknologiens fordele udnyttes maksimalt. Det giver

færre fejl, mindre manuel håndtering og bedre overblik over de konkrete opgaver.

Ingen investering

Det bedste af det hele: TeamLink kræver ingen investering. Systemet kan afvikles på TeamLink's servere i højt sikrede lokaler, og der afregnes afhængig af brugen af systemet. Der kan med andre ord skrues op og ned for ambitionsniveauet, uden at økonomien belastes af nye IT-investeringer. Det er for alvor med til at gøre TeamLink til et lønsomt valg med lav risiko, og mulighed for at prøve at bruge systemet, uden at der kræves investeringer.

DINE FORDELE PUNKT FOR PUNKT:

- Tidsbesparelser ved mere effektive arbejdsgange
- Penge sparet på transport, rejser og forsendelser
- Arbejd uafhængig af tid og sted
- Hurtigere rapportering
- Nemmere at ændre arbejdsgange
- Større sikkerhed for at procedurer følges
- Bedre overblik og planlægningsgrundlag
- Slip for at rykke personer for dokumenter og beslutninger
- Styrk indtrykket af en moderne virksomhed
- Vær sikker på at alle ekstraydelser bliver faktureret
- Implementer nye processer og services hurtigere og nemmere
- Hurtig adgang til data om aktuelle og afsluttede processer

HVAD KAN TEAMLINK SYSTEMET BRUGES TIL?

- Forretningsprocesser med kunder og leverandører
- Arbejdsgange i forbindelse med outsourcing
- Interne og eksterne projekter
- Vedligeholdelse og ændringer af IT applikationer
- Administrative processer
 - Bestilling og indkøb af varer/ydelser
 - Fakturabehandling (ind- og udgående)
 - Lønindberetninger
 - Godtgørelse af medarbejderes udgifter
 - Kørselsgodtgørelser
 - Rejsebestillinger
 - Anmodning om ferie/orlov
 - Tidsrapportering
 - Månedsafslutninger og rapporteringer
- HR processer
 - Rekruttering
 - Ansættelser og fratrædelser
 - Indkøring af nye medarbejdere
 - Personalesamtaler
- Mulighederne er mange...



EN WEBBROWSER ER ENESTE SYSTEMKRAV!

Ingen tyngende investeringer. Men fuld frihed til at arbejde på sager og dokumenter. Registrering, dokumentering, kommentering, godkendelse, arkivering osv. foregår automatisk via en almindelig webbrowser og er beskyttet bag en sikker firewall.

I praksis fungerer TeamLink på den måde, at virksomhedens opgaver bogstavelig talt sættes i system. Der oprettes en elektronisk mappe på en opgave, hvorefter mappen går gennem et workflow, hvortil der er tilknyttet parametre, beslutninger og funktioner efter behov.

Alle data ligger på TeamLinks servere i sikrede datarum eller på virksomhedens egen server. Selve systemet er browserbaseret, så derfor er eneste systemkrav internetadgang, samt en browser som for eksempel Microsoft Explorer. Medarbejdere, kunder og leverandører får adgang til de workflow, der er relevante for den enkelte. Og de har adgang til at arbejde med sagerne hvor som helst og når som

helst. Det giver en helt ny grad af frihed.

Til kunder og kunders kunder

Med andre ord forbinder TeamLink Systemet organisationen sammen til en fleksibel og effektiv enhed, hvor man ikke alene opnår stor frihed, men også udnytter IT til det maksimale. Men TeamLink kan ikke alene bruges af virksomheden. Det kan også række langt ud over virksomheden selv, og dermed lægge yderligere dimensioner til fordelene.

For en virksomhed med filialer lokalt og i udlandet, er TeamLink en enkelt måde at binde enhederne sammen på. Og har man faste samarbejder med kunder eller leverandører, så kan

TeamLink blive en afgørende fordel. Tænk blot på de fordele en revisor, der håndterer bogføringen for sine klienter, vil kunne høste ved at gøre arbejdsgangene digitale

Overblik over løsningen

Beslutter man sig for at bruge TeamLink systemet, bliver man TeamLink partner. Det giver mulighed for at oprette brugere af TeamLink systemet i ens egen organisation, og dermed gøre arbejdsgangene smidige og effektive uden store investeringer. Men man kan også oprette ens kunder og andre samarbejdspartnere som klienter med tilhørende brugere i deres organisationer.

Nu kan der defineres workflows og



indlægges data som dokumenter, brugerroller og adgangsgupper. Nye mapper initieres løbende til arbejdsopgaver, som dernæst gennemløber det workflow, der passer til opgaven. Derudover kan der på en nem måde gennemføres mindre ad hoc opgaver mellem to parter, hvor det er hensigtsmæssigt at have forløbet dokumenteret.

HVEM KAN BRUGE TEAMLINK SYSTEMET?

- Virksomheder med projektorienterede leverancer og indkøb
- Leverandører og brugere af outsourcing
 - Bogføring, regnskab og lønadministration
 - IT
 - Rekruttering og andre HR processer
 - Pensions- og forsikringsadministration
 - Bil leasing og flådeadministration
 - Logistik, transport
 - Fortsæt selv listen ...
- Store virksomheder og organisationer
 - Mange medarbejdere
 - Divisioner og afdelinger med spredt geografi
 - Central rapportering og administration
 - Fusioner og opkøb af virksomheder

SYSTEMETS FUNKTIONER

Workflowfunktionen

Er kernen i TeamLink systemet. Digitale mapper med opgaver sendes videre til den næste gruppe eller person i kæden. Og det er nemt at søge på data fra afsluttede workflow. Hvis der er behov for at udskrive autorisationslister til underskrift, er det også muligt.

Fakturabehandling er et eksempel på et workflow. Her kan arbejdsgangene være: Registrering, godkendelse eller afvisning, betaling, bogføring, arkivering.

Workflow oprettes fleksibelt med valgmuligheder, parametre, godkendelsesgrupper osv. Man kan oprette så mange forskellige workflows, man ønsker. Hvert workflow består af et antal elementer, som kan have flere muligheder for at grene ud til andre elementer.

Når man først har oprettet et workflow, kan det initieres et ubegrænset antal gange med hver sin mappe. Mappen følger de regler og arbejdsgange, der er defineret i det pågældende workflow. Man kan tilknytte dokumenter og scannede sider til mapperne.

Når man opretter et workflow, kan man også specificere hvilke typer parametre, man vil knytte til mapperne. Dette svarer til, at man skriver bestemte typer oplysninger udenpå hver mappe.

Der findes omfattende rapporterings- og overvågningsmuligheder i systemet, og data kan eksporteres til andre systemer i flere formater.

Opgavefunktionen

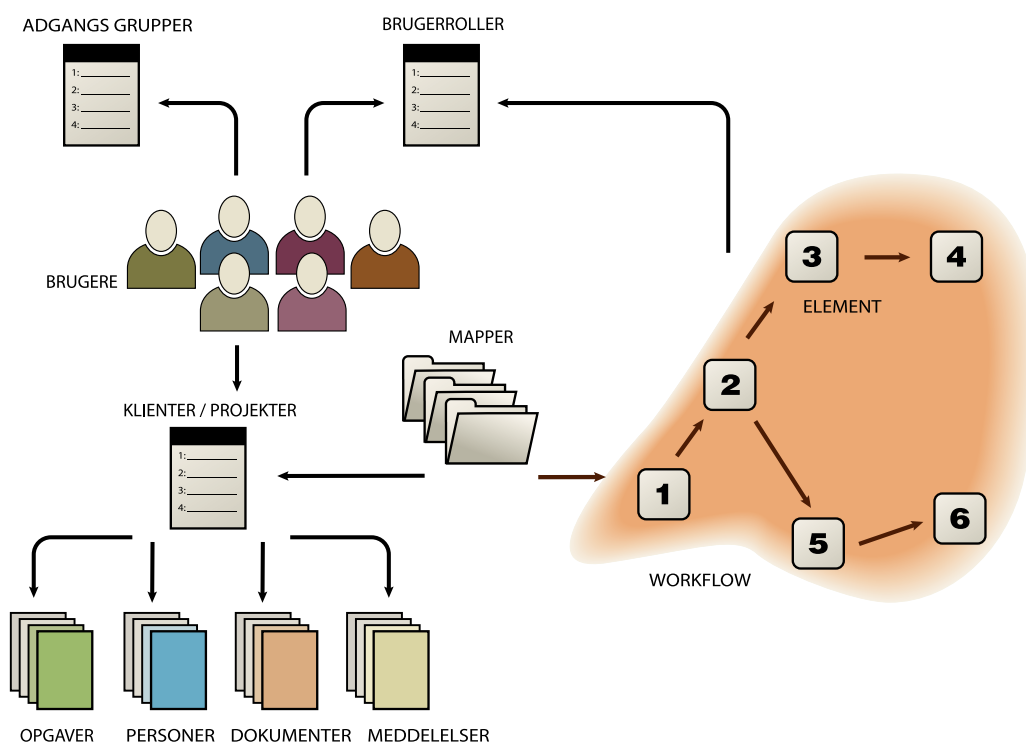
Benyttes til at håndtere diverse ad hoc opgaver mellem to parter.

Funktionen er beregnet til opgaver, der ikke kræver et egentligt workflow, men hvor man alligevel gerne vil have forløbet dokumenteret. Det er nemt at følge med i status for opgaverne, og forløbet dokumenteres automatisk. Der er flere søgekriterier på historiske data.

Man kan vælge at indhente pris på en opgave, inden den igangsættes. Hvis det er relevant for opgaven, kan man følge op på, om den er blevet faktureret.

Dokumentfunktionen

Gør det muligt at vide præcis, hvor man finder al dokumentation og alle procedurer vedrørende workflow. Og det er altid den seneste opdaterede version, man ser. Man kan arkivere og hurtigt genfinde alle instruktioner og øvrig dokumentation. Primært beregnet til de



workflow, man benytter, men kan også benyttes til andre formål.

Personkartoteket

Kan bruges til at samle alle kontaktdetaljer for nøglepersonerne. Primært for personer med roller i de benyttede workflow, men andre personer kan også oprettes efter ønske. Ud over oplysninger som telefonnumre, e-mail adresse og arbejdsfunktioner, kan man uploade et foto af personen.

Den elektroniske opslagstavle

Er det første brugerne ser, efter de logger på systemet. Her kan der informeres om nye funktioner eller ændringer i arbejdsgangene. Opslagstavlen kan også benyttes til andre typer meddelelser, og man kan knytte forskellige ikoner til meddelelserne. Endelig kan man give den enkelte bruger mulighed for selv at sætte opslag på tavlen.

Systemets sikkerhed

Der er god grund til at være bekymret for sikkerheden i IT-systemer. Og specielt når man benytter Internettet. Derfor er TeamLink systemet fra grunden designet til at yde maksimal sikkerhed. Vi benytter erfarne eksperter, og holder sikkerhedssystemet opdateret.

Servere og udstyr er placeret i et sikret miljø i et døgnbemandet datacenter. Men hvis det foretrækkes, kan serveren også placeres i din virksomhed og dermed etableres som intranet eller extranet efter behov.

TeamLink systemet er programmeret i Java og med de nyeste standarder indenfor web-teknologi. Programmet er objektorienteret og modulopbygget. Systemet vil fungere korrekt med de fleste browsere. Vi garanterer, at systemet fungerer korrekt med MS Explorer ver. 5 eller højere og med skærmopløsning på 800 x 600 eller højere.



DET ER NEMT AT KOMME I GANG

TeamLink tilbyder en økonomisk attraktiv løsning, der gør workflow mere effektive og dynamiske. Overvej hvilke af nedenstående udsagn, der passer, og vurder om din organisation kan benytte TeamLink systemet med fordel.

- Samme typer workflow gentages regelmæssigt.
- To eller flere personer involveres i hvert workflow.
- Arbejdsgangene foregår over flere adresser.
- Der benyttes i øjeblikket mapper, breve, fax og e-mail til arbejdsgangene.
- Der er behov for at dokumentere, hvem der behandlede/godkendte hvilke sager.
- Der er af og til behov for at genfinde afsluttede sager.

Hvis de fleste af ovenstående udsagn passer på din organisation, så er det meget sandsynligt, at der kan opnås betydelige tidsbesparelser og andre forretningsmæssige fordele ved at benytte TeamLink systemet. Ingen IT investering er nødvendig. Det eneste krav er Internet adgang. Og der betales kun for det faktiske brug af systemet

Kom i gang med det samme

Send os en e-mail med en kort beskrivelse af de arbejdsgange (workflow) du forestiller dig at benytte TeamLink systemet til. Herefter åbner vi for en evalueringversion af TeamLink systemet. Dette giver dig mulighed for at prøve mulighederne af i praksis. Det eneste krav er Internet adgang.

TeamLink A/S

CVR/SE nr. 30733924

Telefon: +45 7026 6611

E-mail: info@teamlink.as

www.teamlink.dk

TeamLink
working together

TeamLink er en dansk virksomhed, der leverer løsninger globalt. Vi anvender ny teknologi med omtanke. Vi bruger den til at udvikle funktionelle og effektive løsninger til vores kunder, og til at holde vores driftsomkostninger lave. Dermed kan vi tilbyde konkurrencedygtige løsninger af høj standard.

kle
urrence-

